

Утверждаю  
Директор МБУДО  
«ДМШ» города Вуктыла  
Дегтярь Е.И.  
Приказ №117-К от 27.12.2021

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**О ПОРЯДКЕ ОБУЧЕНИЯ ПО ИНДИВИДУАЛЬНОМУ УЧЕБНОМУ ПЛАНУ, В ТОМ**  
**ЧИСЛЕ УСКОРЕННОГО ОБУЧЕНИЯ, В ПРЕДЕЛАХ ОСВАИВАЕМОЙ**  
**ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ**  
в Муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования  
«Детская музыкальная школа» города Вуктыла

**I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящее Положение «О порядке обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренного обучения, в пределах осваиваемой образовательной программы обучающихся» (далее – Положение) в Муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования «Детская музыкальная школа» города Вуктыла (далее – Школа) разработано в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ, Федеральными государственными требованиями к минимуму содержания, структуре и условиям реализации дополнительных предпрофессиональных общеобразовательных программ в области искусства.

1.2. Положение определяет порядок, особенности реализации индивидуальных учебных планов, предоставление обучающимся возможности перехода на ускоренное обучение, в целях индивидуализации обучения различных категорий обучающихся Школы.

**II. ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ**  
**ИНДИВИДУАЛЬНОГО УЧЕБНОГО ПЛАНА**

2.1. Федеральными государственными требованиями предусмотрена возможность формирования образовательных программ, различных по уровню сложности (п.3 ч. 1 ст. 11 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»), что позволяет создать условия для реализации индивидуальных траекторий обучения.

2.2. Индивидуальный учебный план обеспечивает освоение образовательной

программы путем индивидуализации ее содержания и с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося (п. 23 ст. 2 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»).

2.3. Индивидуальный учебный план отражает структуру образовательной программы в области искусств, установленную ФГТ, в части наименования предметных областей и разделов, форм проведения учебных занятий, проведения консультаций, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся с обозначением ее форм и их наименований. Индивидуальный учебный план определяет перечень, последовательность изучения учебных предметов по годам обучения, объем часов по каждому учебному предмету.

2.4. Индивидуальный учебный план применяется при переходе обучающегося на ускоренное обучение. Индивидуальный учебный план может применяться также для отдельных обучающихся в следующих случаях:

- в целях создания условий, способствующих наиболее эффективной подготовке одаренных обучающихся к поступлению в профессиональные образовательные организации;
- перезачета часов учебных предметов, освоенных обучающимися в других образовательных организациях, и исключения данных учебных предметов в индивидуальном учебном плане, разработанном для таких обучающихся;
- по медицинским показаниям для обучающихся, освобожденных на определенный период от посещения некоторых учебных предметов, или имеющих пропуски по болезни;
- установления равного доступа к полноценному образованию разных категорий обучающихся, в соответствии с их способностями, индивидуальными склонностями и потребностями.

2.5. При обучении по индивидуальному учебному плану нормы ФГТ в части минимума содержания и структуры образовательной программы в области искусств, а также сроков ее реализации должны быть выполнены в полном объеме.

### **III. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБУЧЕНИЯ ПО ИНДИВИДУАЛЬНОМУ УЧЕБНОМУ ПЛАНУ**

Основанием для перевода на обучение по индивидуальному учебному плану является:

- заявление родителей (законных представителей);
- протокол педагогического совета;
- приказ директора Школы.

3.1. Индивидуальный учебный план разрабатывается для отдельного обучающегося на основе учебного плана образовательной программы, в области искусств.

3.2. Индивидуальный учебный план, за исключением индивидуального учебного плана, предусматривающего ускоренное обучение, может быть предоставлен с 1 класса.

3.3. Индивидуальный учебный план составляется на один учебный год, либо на иной срок, указанный в заявлении родителей (законных представителей) обучающегося об обучении по индивидуальному учебному плану.

3.4. Заявления о переводе на обучение по индивидуальному учебному плану принимаются в течение учебного года до 30 мая, рассматриваются на итоговом педагогическом совете.

3.5. Обучение по индивидуальному учебному плану начинается, как правило, с начала учебного года.

3.6. Перевод на обучение по индивидуальному учебному плану оформляется приказом руководителя образовательной организации.

3.7. Индивидуальный учебный план утверждается директором образовательной организации.

#### **IV. ПОРЯДОК РЕАЛИЗАЦИИ ИНДИВИДУАЛЬНОГО УЧЕБНОГО ПЛАНА**

Основанием для перевода, обучающегося на обучение по индивидуальному учебному плану по дополнительным общеобразовательным программам являются:

- заявление родителей (законных представителей) принимаются в течение учебного года до 31 мая;
- преподавателем производится анализ результатов изученного материала обучающимся;
- учебного плана директором образовательной организации.

#### **V. КОНТРОЛЬ ЗА ОСВОЕНИЕМ ОБУЧЕНИЯ ПО ИНДИВИДУАЛЬНОМУ УЧЕБНОМУ ПЛАНУ**

5.1. Школа осуществляет контроль, за освоением дополнительных предпрофессиональных общеобразовательных программ в области искусств обучающихся, перешедших на обучение по индивидуальному учебному плану.

5.2. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся, переведенных на обучение по индивидуальному учебному плану, осуществляются в соответствии с Положением о порядке и формах проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

## **VI. ПОРЯДОК УПРАВЛЕНИЯ**

6.1. В компетенцию администрации Школы входит:

6.1.1. разработка положения «Об организации ускоренного обучения, в том числе, по индивидуальным учебным планам дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств» об организации обучения по индивидуальному учебному плану;

6.1.2. Контроль за своевременным проведением занятий, консультаций, посещения занятий обучающимися.

6.1.3. При организации обучения по индивидуальному учебному плану образовательная организация имеет следующие документы:

6.1.4. заявление родителей (законных представителей) обучающихся;

6.1.5. решение педагогического совета образовательной организации (протокол);

6.1.6. приказ руководителя образовательной организации.

## **VII. ПОРЯДОК ПРИНЯТИЯ И СРОК ДЕЙСТВИЯ ПОЛОЖЕНИЯ**

7.1. Данное Положение рассматривается и принимается на педагогическом совете образовательной организации и утверждается приказом руководителя образовательной организации.

7.2. Настоящее Положение принимается на неопределенный срок и вступает в силу с момента его утверждения.

7.3. Данное Положение может быть изменено и дополнено в соответствии с вновь изданными нормативными актами муниципального, регионального, федерального органов управления образованием только решением педагогического совета.

7.4. Изменения и дополнения к Положению принимаются на педагогическом совете образовательной организации в составе новой редакции Положения, которое утверждается приказом руководителя образовательной организации. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

## **VIII. ПЕРЕВОД ОБУЧАЮЩЕГОСЯ НА УСКОРЕННОЕ ОБУЧЕНИЕ**

8.1. Ускоренное обучение позволяет освоить дополнительную предпрофессиональную общеобразовательную программу в области искусств в сокращенные сроки по сравнению со сроками, установленными федеральными государственными требованиями, на основе имеющихся у обучающихся знаний, умений и навыков, наличие творческих и интеллектуальных способностей, приобретенных за предшествующий период обучения (непосредственно в Школе или за ее пределами, в том числе в форме самообразования и других формах) могут позволить ему

перейти на ускоренное обучение, в том числе после достижения высоких результатов освоения пройденного учебного материала, подтвержденных промежуточной аттестацией.

## **IX. ПОРЯДОК ПЕРЕХОДА НА УСКОРЕННОЕ ОБУЧЕНИЕ (обучающегося школы)**

9.1. Основанием для перевода, обучающегося на ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану по дополнительным общеобразовательным программам являются:

- заявление родителей (законных представителей) принимаются в течение учебного года до 31 мая;
- протокол заседания педагогического совета о переводе обучающегося на ускоренную форму обучения;
- приказ о формировании аттестационной комиссии формируется на постоянной основе и действует до смены председателя или членов аттестационной комиссии;
- организация работы аттестационной комиссии в соответствии с графиком ликвидации задолженности по учебным предметам;
- перезачет результатов освоения учебных предметов дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной программы в области искусств, реализуемой в Школе, фиксируется в протоколе аттестационной комиссии, после чего издается приказ о зачете результатов аттестации.
- формирование индивидуального учебного плана;
- утверждение индивидуального учебного плана директором образовательной организации.

## **X. ПОРЯДОК ПЕРЕХОДА НА УСКОРЕННОЕ ОБУЧЕНИЕ (прием при переводе из другой образовательной организации)**

10.1. Порядок перехода на ускоренное обучение включает зачет учебных предметов или их разделов, изученных в процессе предшествующего обучения и подтвержденных документом об образовании/обучении (справка об обучении или периоде обучения и другие) или изученных в процессе предшествующего самообразования и подтвержденных аттестацией, проводимой образовательной организацией.

10.2. Зачет результатов обучения осуществляется в форме перезачета часов или аттестации. Перезачет и аттестация проводятся на основании заявления родителей (законных представителей).

10.3. Перезачет – это перенос полученных обучающимся результатов освоения учебных предметов в процессе предшествующего обучения в документы об освоении дополнительной

предпрофессиональной общеобразовательной программы в области искусств, реализуемой в Школе.

10.4. Перезачет осуществляется, в том числе, в случае предоставления справки о периоде обучения в другой образовательной организации по соответствующей дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной программе в области искусств. Перезачет учебных предметов освобождает обучающегося от необходимости повторного изучения данных учебных предметов.

10.5. Аттестация при переходе обучающегося на ускоренное обучение проводится аттестационной комиссией в различных формах (прослушивание, академическое выступление, концертное выступление, коллоквиум, и других) по решению педагогического совета Школы для установления уровня подготовки обучающегося в случае, если документы, подтверждающие предшествующее обучение, отсутствуют. При получении положительных оценок обучающийся также освобождается от необходимости повторного изучения соответствующего предмета (предметов), результаты аттестации фиксируются в протоколах аттестационной комиссии и заносятся в документы об освоении дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной программы в области искусств. Решение аттестационной комиссии о зачете учебных предметов оформляется приказом директора Школы.

**Форма заявления родителей (законных представителей)  
о переводе на ускоренное обучение**

Директору МБУДО «ДМШ» г. Вуктыла  
Дегтярю Е.И

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество заявителя)

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Прошу перевести на ускоренное обучение моего ребенка,

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

Дата рождения \_\_\_\_\_

обучающегося по дополнительной предпрофессиональной программе

« \_\_\_\_\_ »

(нормативный срок обучения 8 лет) из \_\_\_\_\_ класса в \_\_\_\_\_ класс.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(дата)

ПРИЛОЖЕНИЕ 2.

График ликвидации задолженности по учебным предметам, аудиторным часам,  
промежуточной аттестации обучающегося по ДПОП

« \_\_\_\_\_ »

ФИО обучающегося: \_\_\_\_\_

<b>№ п/п</b>	<b>Учебный предмет</b>	<b>Дата</b>	<b>Объем учебных часов</b>	<b>Форма контроля</b>
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				

Основание: для пересчета (перееаттестации) часов – личное заявление родителей (законных представителей)



### ПРИЛОЖЕНИЕ 3

Ведомость перезачета учебных предметов обучающегося по ДПОП  
 « \_\_\_\_\_ »  
 ФИО обучающегося: \_\_\_\_\_

№ п/п	ФИО обучающегося	Учебный предмет	Объем учебных часов	Форма контроля	Оценка
1.					

Основание: для перезачета (переаттестации) часов – личное заявление родителей (законных представителей).